



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO IMPIANTI SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 3131 / 2019

Prot. Corr. n. 16/2/1-49/19 (1968)

OGGETTO: Stadio "Rocco, partite casalinghe della Triestina Campionato Lega Pro stagione sportiva 2019/2020, prestazioni per servizio presidio impianti elettrici, ascensori e impianto videosorveglianza gare novembre/dicembre 2019. Spesa euro 8.959,00.-

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la "Unione Sportiva Triestina Calcio 1918" è autorizzata a disputare le partite casalinghe presso lo stadio Rocco;

che in occasione delle gare è necessario garantire il presidio elettrico e degli ascensori, nonché la presenza di un tecnico per garantire il funzionamento dell'impianto di video sorveglianza;

che il disciplinare per l'utilizzo dello stadio Rocco da parte della "Unione Sportiva Triestina Calcio 1918" per il periodo dal 12.4.2016 all'11.4.2025, approvato con deliberazione giunta n. 36 dd. 16.2.2017, prevede che il Comune assuma a proprio carico le spese per il pagamento delle prestazioni in oggetto e che, pertanto, necessita provvedere in tal senso anche per le gare in programma presso lo stadio Rocco nei mesi di novembre e dicembre 2019 (tre gare di Campionato e due gare di Coppa Italia);

ritenuto, pertanto:

- di affidare il presidio degli impianti elettrici alla ditta Install.Pro, appaltatrice dell'esercizio e manutenzione degli impianti elettrici dello stadio, per l'importo di euro 3.000,00.- (Iva compresa), per il servizio relativo a cinque gare casalinghe in programma presso lo stadio Rocco nei mesi di novembre e dicembre c.a., sulla base del preventivo presentato dalla ditta medesima;

- di affidare il presidio ascensori alla ditta Siram, Capogruppo dell'ATI appaltatrice del Global Service, che comprende l'esercizio degli impianti elevatori dello stadio Rocco, per l'importo di

Responsabile del procedimento dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Liliana Messina	Tel: 0406754049	E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Liliana Messina	Tel: 0406754049	E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it	

euro 1.750,00.- (Iva compresa), per il servizio relativo a cinque gare casalinghe in programma presso lo stadio Rocco nei mesi di novembre e dicembre c.a., sulla base del preventivo presentato dalla ditta medesima;

valutata l'opportunità di affidare il servizio di presidio dell'impianto di videosorveglianza alla ditta Calzavara S.p.a., che ha recentemente eseguito i lavori di adeguamento dell'impianto di videosorveglianza dello stadio Rocco, ancora in garanzia, e ha già eseguito il servizio in argomento operando con soddisfazione per l'Amministrazione comunale, per l'importo di euro 4.209,00.- (Iva compresa), per il servizio relativo a cinque gare casalinghe in programma presso lo stadio Rocco nei mesi di novembre e dicembre c.a., sulla base del preventivo presentato dalla ditta medesima;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvati con Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 03/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la determinazione n. 3864/2019 del Direttore del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare circa la competenza all'adozione dell'atto;

DETERMINA

1) di affidare alla ditta Install.Pro, appaltatrice dell'esercizio e manutenzione degli impianti elettrici dello stadio, il servizio del presidio degli impianti elettrici durante le gare casalinghe della Triestina, in programma presso lo stadio Rocco nei mesi di novembre e dicembre c.a., per l'importo di euro 3.000,00.- (I.V.A. Compresa);

2) di affidare alla ditta Siram, Capogruppo dell'ATI appaltatrice del Global Service, il servizio del presidio ascensori durante le gare casalinghe della Triestina, in programma presso lo stadio Rocco nei mesi di novembre e dicembre c.a., per l'importo di 1.750,00.- (I.V.A. compresa);

3) di affidare alla ditta Calzavara, per le motivazioni indicate in premessa, il servizio del presidio dell'impianto di videosorveglianza durante durante le gare casalinghe della Triestina, in programma presso lo stadio Rocco nei mesi di novembre e dicembre c.a., per l'importo di euro 4.209,00.- (I.V.A. compresa);

Responsabile del procedimento dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Liliana Messina	Tel: 0406754049	E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Liliana Messina	Tel: 0406754049	E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it	

4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5) di dare atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate vengono a scadenza nel 2019 per un importo totale di euro 8.959,00.-;

6) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2019 – euro 8.959,00.-;

7) di riservarsi di disporre la liquidazione delle fatture emesse, qualora riscontrate regolari e conformi alle prestazioni erogate;

8) di impegnare la spesa complessiva di euro 8.959,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00176 500	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02 .99.999	00065	05797	N	3.000,00	2019: 3.000,00 (INSTALL .PRO)
2019	00176 500	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02 .99.999	00065	05797	N	1.750,00	2019: 1.750,00 (SIRAM)
2019	00176 500	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02 .99.999	00065	05797	N	4.209,00	2019: 4.209,00 (CALZAV ARA)

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Liliana Messina

Responsabile del procedimento dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Liliana Messina	Tel: 0406754049	E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Liliana Messina	Tel: 0406754049	E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Liliana Messina	Tel: 0406754049	E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Liliana Messina	Tel: 0406754049	E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MESSINA LILIANA

CODICE FISCALE: MSSLLN59L52G273H

DATA FIRMA: 06/11/2019 09:02:52

IMPRONTA: 8307F0F0868708C9E7720402B6692C6977E35FD939F39D0B41E2BB34E7589A2C
77E35FD939F39D0B41E2BB34E7589A2C9EE310ED5CD27CF76C4F03E5FAF582C4
9EE310ED5CD27CF76C4F03E5FAF582C404AAAEFB5E525DA9284701E50570C56A
04AAAEFB5E525DA9284701E50570C56AC24F32A37F27A718B4F1394E0A5DD676